

ประกาศเทศบาลตำบลหนองพลับ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลหนองพลับ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ มาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ การสรรหา และการเลือกสรร ข้อ ๑๘,๑๙ และ ข้อ ๒๐ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

(๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา สังกัด กองการศึกษา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง

(๑) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา สังกัด กองการศึกษา

(๒) ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน ๑ อัตรา สังกัด กองการประปา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำกรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้ต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/(๙) ไม่เป็นข้าราชการ..

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม สำหรับข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นมายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครในตำแหน่งท้ายประกาศนี้

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรรติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองพลับ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๓ เมษายน – วันอังคารที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่ เทศบาลตำบลหนองพลับ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๒-๕๒๘-๐๗๓ ต่อ ๑๐๕

เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๓/๔
ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานทางทหาร สด.๘ หรือ สด.๔๓ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) เอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) หลักฐานหรือหนังสือรับรองการผ่านงานหรือการผ่านการฝึกอบรมต่าง ๆ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. การยื่นใบสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และกรอกใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และชัดเจน

๔.๒ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อหน้าเจ้าหน้าที่ที่รับสมัคร

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท
(เมื่อสมัครและชำระค่าธรรมเนียมแล้วจะไม่คืนไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น)

/๗.เงื่อนไขในการสมัคร...

๖. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้น หากมีกรณีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๗. ประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลหนองพลับ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ใน วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓

๘. หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๙. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าได้รับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๙.๑ ถ้าคะแนนรวมเท่ากันจะพิจารณาจากคะแนนประเมินความรู้ความสามารถทั่วไปก่อน

๙.๒ ถ้าคะแนนประเมินความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากันให้พิจารณาจากคะแนนประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งก่อน

๙.๓ ถ้าคะแนนประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากันให้พิจารณาจากคะแนนประเมินความเหมาะสมตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ก่อน

๙.๔ ถ้าคะแนนประเมินสรรถนะในข้อ ๙.๑ , ๙.๒ , และข้อ ๙.๓ เท่ากัน ให้พิจารณาจากผู้สมัครลำดับต้นเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

วันจันทร์ที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองพลับ

๑๑.ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลหนองพลับ ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรในวันพุธที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองพลับ หรือทาง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๒-๕๒๘-๐๗๓ ต่อ ๑๐๕

- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้โดยเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงลงมาคะแนนต่ำตามลำดับ
- การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้โดยเรียงตามลำดับคะแนนที่สอบได้กรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันจะตัดสินให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่าการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปีนับแต่วันขึ้นบัญชีแต่หากมีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้วบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

/๑๓.การจัดทำสัญญา...

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลหนองพลับกำหนด

<u>กรณีผู้ที่ได้รับการสอบคัดเลือก และไม่มารายงานตัวในกำหนดเวลาให้ถือว่าสละสิทธิ์</u>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเกรียงไกร ทวีกาญจน์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองพลับ

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครตามประกาศเทศบาลตำบลหนองพลับ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

---

๑. ประเภทของพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

๒. ตำแหน่ง

๒.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองการศึกษา)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณที่ต้องใช้ความรู้ทางเทคนิคหรือวิชาการภายใต้การ กำกับตรวจสอบโดยทั่วไป หรือตามคำสั่งหรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างกว้าง ๆ และปฏิบัติ หน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณที่ต้องใช้ความรู้ทางเทคนิคหรือวิชาการ ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ร่างโต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง รวบรวมข้อมูลและสถิติที่ต้องใช้ความรู้ทางเทคนิค หรือวิชาการด้านใดด้านหนึ่ง ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับงานช่างสาขาต่าง ๆ วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์ การแพทย์ หรือเศรษฐกิจและสังคม ฯลฯ การเก็บรักษา จัดทำทะเบียนยานพาหนะ การโอนกรรมสิทธิ์ ติดตามให้มีการซ่อมบำรุง รักษา ซ่อมแซมตามกำหนดเวลาที่ฝ่ายเทคนิคกำหนดไว้ จำหน่ายยานพาหนะ ที่ชำรุดเสื่อมสภาพ และการเบิกจ่ายพัสดุทางช่าง การตรวจสอบลงหรือเปลี่ยนแปลงรายการเก็บรักษา และให้บริการเอกสารสำคัญของทางราชการ เช่น ทะเบียนประวัติข้าราชการ ทะเบียนที่เกี่ยวกับการค้า และ อุตสาหกรรม และงานทะเบียนเอกสารเกี่ยวกับสิทธิต่าง ๆ การรวบรวมข้อมูล หรือจัดเตรียมเอกสารและ จดบันทึกรายงานการประชุม เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่า ด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานใน หน้าที่

๒. มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสม แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๓.ระยะเวลาการจ้าง

นับแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง มีผลบังคับจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๔. ค่าตอบแทน

๔.๑ เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท/เดือน สำหรับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๔.๒ เดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท/เดือน สำหรับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)

๔.๓ เดือนละ ๑๑,๕๐๐.- บาท/เดือน สำหรับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

๕. สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เป็นต้นไป

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

ผู้สมัครต้องรับการประเมินสรรถนะตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ และความสามารถหรือทักษะเฉพาะ ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไปเกี่ยวกับงานในหน้าที่ ๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่	๕๐ (๒๕) (๒๕)	โดยวิธีสอบข้อเขียน
๒. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๒.๑ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๒.๒ ปฏิภาณไหวพริบ ๒.๓ บุคลิกภาพ	๕๐ (๓๐) (๑๐) (๑๐)	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

<u>ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้</u>

๑. วันจันทร์ที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ประเมินความรู้ความสามารถหรือทักษะโดยวิธีสอบข้อเขียน

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ประเมินคุณสมบัติส่วนบุคคลโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๒. วันพุธที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓

- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรโดยเรียงตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองพลับ หรือสอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๒-๕๒๘๐๗๓ ต่อ ๑๐๕

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

ผู้สมัครต้องรับการประเมินสรรถนะตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
คุณสมบัติส่วนบุคคล	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	(๔๐)	
- ปฏิภาณไหวพริบ	(๓๐)	
- บุคลิกภาพ	(๓๐)	
รวม	๑๐๐	

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. วันจันทร์ที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓

เวลา ๐๙.๐๐ น. ประเมินคุณสมบัติส่วนบุคคลโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๒. วันพุธที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓

- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรโดยเรียงตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองพลับ หรือสอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๒-๕๒๘๐๗๓ ต่อ ๑๐๕

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครตามประกาศเทศบาลตำบลหนองพลับ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

---

๑. ประเภทของพนักงานจ้างทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา

๒.ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง
ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการผลิตน้ำประปา จัดน้ำสะอาดบริการประชาชน บริการผู้ใช้น้ำประปา เตรียมน้ำประปาสำรองไว้เพื่อการดับเพลิง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง .
มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๔ .ความรู้ความสามารถที่ต้องการ
๑. มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

๕ .ระยะเวลาการจ้าง
นับแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง มีผลบังคับจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๖. ค่าตอบแทน
เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท ค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท/เดือน

๗. สิทธิประโยชน์
ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เป็นต้นไป

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา
ผู้สมัครต้องรับการประเมินสรรถนะตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
คุณสมบัติส่วนบุคคล	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	(๔๐)	
- ปฏิภาณไหวพริบ	(๓๐)	
- บุคลิกภาพ	(๓๐)	
รวม	๑๐๐	

<u>ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้</u>

๑. วันจันทร์ที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓
เวลา ๐๙.๐๐ น. ประเมินคุณสมบัติส่วนบุคคลโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๒. วันพุธที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓
- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรโดยเรียงตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองพลับ หรือสอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๒-๕๒๘๐๗๓ ต่อ ๑๐๕

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครตามประกาศเทศบาลตำบลหนองพลับ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

---

๑. พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (กองการศึกษา)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือครูผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยเรียน ให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อมและจัดแนวประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมกับพัฒนาการของเด็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบรมเลี้ยงดู ดูแลรักษาความสะอาดให้เด็ก ดูแลโภชนาการของเด็ก จัดทำสื่อการเรียนการสอน จัดทำข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับประวัติของเด็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย

๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๖. ปฏิบัติอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.ระยะเวลาการจ้าง

นับแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง มีผลบังคับจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๔. ค่าตอบแทน

เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท ค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท/เดือน

๕. สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เป็นต้นไป