รายงาน
สรุปผลการลดใช้พลังงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
(ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566)

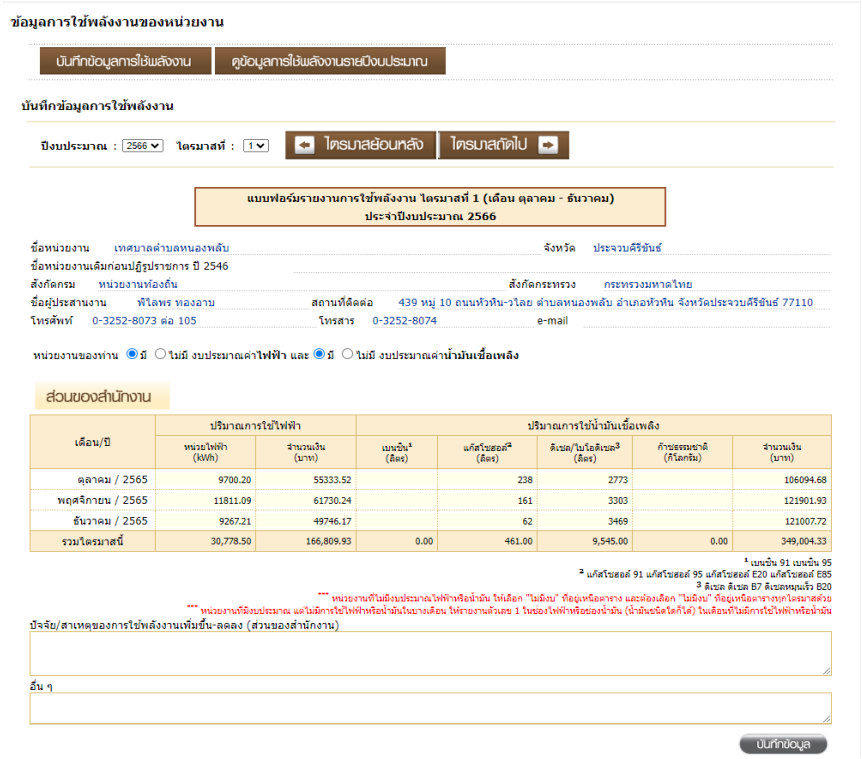
จัดทำโดย :
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหนองพลับ

รายงานสรุปผลการลดใช้พลังงานตามมาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
****

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานราชการลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงลงร้อยละ ๒๐ ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ของการประเมินผลตัวชี้วัดการลดใช้พลังงานของหน่วยงานราชการ ที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ร่วมกับสำนักนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กระทรวงพลังงานดำเนินการในช่วงที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓) โดยมีเป้าหมายลดลงใช้พลังงานเป็นร้อยละ ๒๐ พร้อมทั้งให้รายงานผลการประหยัดพลังงานผ่าน www.e-report.energy.go.th เพื่อกระทรวงพลังงานจะได้รายงานผลต่อคณะรัฐมนตรีต่อไป โดยได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน และกำหนดแนวทางปฏิบัติลดการใช้พลังงานอย่างเป็นระบบ นั้น

คำสั่งเทศบาลตำบลหนองพลับ ที่ ๔๓๔/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงานเทศบาลตำบลหนองพลับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยได้ติดตามการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงผ่านระบบ www.e-report.energy.go.th ตามกำหนดแล้ว ในการนี้ จึงขอรายงานผลการการลดใช้พลังงานตามมาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อทราบ ดังนี้

รายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



ข้อมูลการใช้พลังงานของหน่วยงาน

บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน | ดูข้อมูลการใช้พลังงานรายปีงบประมาณ

บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน

ปีงบประมาณ : 2566 ไตรมาสที่ : 1 ไตรมาสย้อนหลัง ไตรมาสถัดไป

แบบฟอร์มรายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ 1 (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม)
ประจำปีงบประมาณ 2566

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลหนองพลับ จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์
ชื่อหน่วยงานเดิมก่อนปฏิรูประบบราชการ ปี 2546
สังกัดกรม หน่วยงานท้องถิ่น สังกัดกระทรวง กระทรวงมหาดไทย
ชื่อผู้ประสานงาน พิไลพร ทองอาบ สถานที่ติดต่อ 439 หมู่ 10 ถนนหัวหิน-วโลย ตำบลหนองพลับ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77110
โทรศัพท์ 0-3252-8073 ต่อ 105 โทรสาร 0-3252-8074 e-mail

หน่วยงานของท่าน ◉ มี ○ ไม่มี งบประมาณค่าไฟฟ้า และ ◉ มี ○ ไม่มี งบประมาณค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

ส่วนของสำนักงาน

เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า		ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง				
	หน่วยไฟฟ้า (kWh)	จำนวนเงิน (บาท)	เบนซิน[1] (ลิตร)	แก๊สโซฮอล์[2] (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล[3] (ลิตร)	ก๊าซธรรมชาติ (กิโลกรัม)	จำนวนเงิน (บาท)
ตุลาคม / 2565	9700.20	55333.52		238	2773		106094.68
พฤศจิกายน / 2565	11811.09	61730.24		161	3303		121901.93
ธันวาคม / 2565	9267.21	49746.17		62	3469		121007.72
รวมไตรมาสนี้	30,778.50	166,809.93	0.00	461.00	9,545.00	0.00	349,004.33

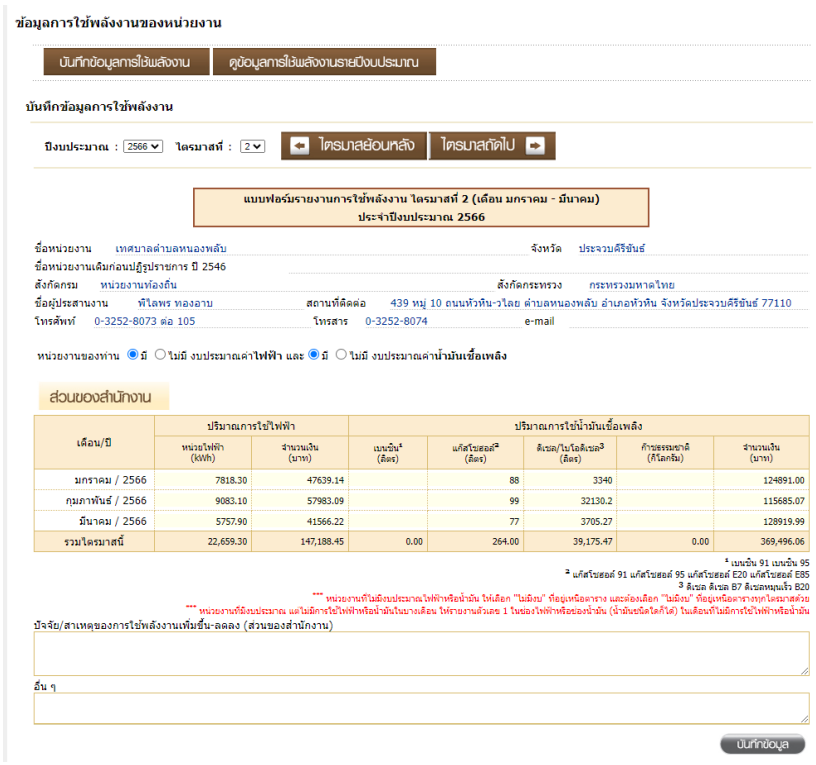
[1] เบนซิน 91 เบนซิน 95
[2] แก๊สโซฮอล์ 91 แก๊สโซฮอล์ 95 แก๊สโซฮอล์ E20 แก๊สโซฮอล์ E85
[3] ดีเซล ดีเซล B7 ดีเซลหมุนเร็ว B20
*** หน่วยงานที่ไม่มีงบประมาณไฟฟ้าหรือน้ำมัน ให้เลือก "ไม่มีงบ" ที่อยู่เหนือตาราง และต้องเลือก "ไม่มีงบ" ที่อยู่เหนือตารางทุกไตรมาสด้วย
*** หน่วยงานที่มีงบประมาณ แต่ไม่มีการใช้ไฟฟ้าหรือน้ำมันในบางเดือน ให้ราชงานตัวเลข 1 ในช่องไฟฟ้าหรือของน้ำมัน (น้ำมันชนิดใดก็ได้) ในเดือนที่ไม่มีการใช้ไฟฟ้าหรือน้ำมัน

ปัจจัย/สาเหตุของการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น-ลดลง (ส่วนของสำนักงาน)

อื่น ๆ

บันทึกข้อมูล

รายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม - มีนาคม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



ข้อมูลการใช้พลังงานของหน่วยงาน

บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน | ดูข้อมูลการใช้พลังงานรายปีงบประมาณ

บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน

ปีงบประมาณ : 2566 ไตรมาสที่ : 2 ไตรมาสย้อนหลัง ไตรมาสถัดไป

แบบฟอร์มรายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ 2 (เดือน มกราคม - มีนาคม)
ประจำปีงบประมาณ 2566

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลหนองพลับ จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์
ชื่อหน่วยงานเดิมก่อนปฏิรูปราชการ ปี 2546
สังกัดกรม หน่วยงานท้องถิ่น สังกัดกระทรวง กระทรวงมหาดไทย
ชื่อผู้ประสานงาน พิไลพร ทองอาบ สถานที่ติดต่อ 439 หมู่ 10 ถนนหัวหิน-วไลย ตำบลหนองพลับ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77110
โทรศัพท์ 0-3252-8073 ต่อ 105 โทรสาร 0-3252-8074 e-mail

หน่วยงานของท่าน ◉ มี ○ ไม่มี งบประมาณค่าไฟฟ้า และ ◉ มี ○ ไม่มี งบประมาณค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

ส่วนของสำนักงาน

เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า		ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง				
	หน่วยไฟฟ้า (kWh)	จำนวนเงิน (บาท)	เบนซิน[1] (ลิตร)	แก๊สโซฮอล์[2] (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล[3] (ลิตร)	ก๊าซธรรมชาติ (กิโลกรัม)	จำนวนเงิน (บาท)
มกราคม / 2566	7818.30	47639.14		88	3340		124891.00
กุมภาพันธ์ / 2566	9083.10	57983.09		99	32130.2		115685.07
มีนาคม / 2566	5757.90	41566.22		77	3705.27		128919.99
รวมไตรมาสนี้	22,659.30	147,188.45	0.00	264.00	39,175.47	0.00	369,496.06

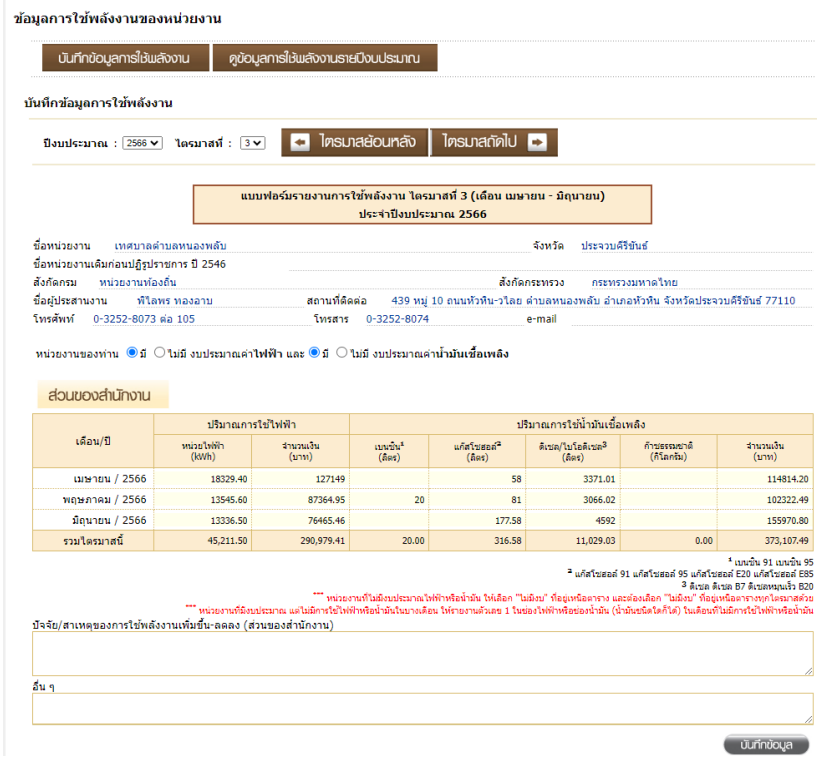
[1] เบนซิน 91 เบนซิน 95
[2] แก๊สโซฮอล์ 91 แก๊สโซฮอล์ 95 แก๊สโซฮอล์ E20 แก๊สโซฮอล์ E85
[3] ดีเซล ดีเซล B7 ดีเซลหมุนเร็ว B20
*** หน่วยงานที่ไม่มีงบประมาณไฟฟ้าหรือน้ำมัน ให้เลือก "ไม่มีงบ" ที่อยู่เหนือตาราง และต้องเลือก "ไม่มีงบ" ที่อยู่เหนือตารางทุกไตรมาสต่อไป
*** หน่วยงานที่มีงบประมาณ แต่ไม่มีการใช้ไฟฟ้าหรือน้ำมันในบางเดือน ให้รายงานตัวเลข 1 ในช่องไฟฟ้าหรือช่องน้ำมัน (น้ำมันชนิดใดก็ได้) ในเดือนที่ไม่มีการใช้ไฟฟ้าหรือน้ำมัน

ปัจจัย/สาเหตุของการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น-ลดลง (ส่วนของสำนักงาน)

อื่น ๆ

บันทึกข้อมูล

รายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



ข้อมูลการใช้พลังงานของหน่วยงาน

บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน | ดูข้อมูลการใช้พลังงานรายปีงบประมาณ

บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน

ปีงบประมาณ : 2566 ไตรมาสที่ : 3 ไตรมาสย้อนหลัง ไตรมาสถัดไป

แบบฟอร์มรายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ 3 (เดือน เมษายน - มิถุนายน)
ประจำปีงบประมาณ 2566

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลหนองพลับ จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์
ชื่อหน่วยงานเดิมก่อนปฏิรูปราชการ ปี 2546
สังกัดกรม หน่วยงานท้องถิ่น สังกัดกระทรวง กระทรวงมหาดไทย
ชื่อผู้ประสานงาน พิไลพร ทองอาบ สถานที่ติดต่อ 439 หมู่ 10 ถนนหัวหิน-วไลย ตำบลหนองพลับ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77110
โทรศัพท์ 0-3252-8073 ต่อ 105 โทรสาร 0-3252-8074 e-mail

หน่วยงานของท่าน ◉ มี ○ ไม่มี งบประมาณค่าไฟฟ้า และ ◉ มี ○ ไม่มี งบประมาณค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

ส่วนของสำนักงาน

เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า		ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง				
	หน่วยไฟฟ้า (kWh)	จำนวนเงิน (บาท)	เบนซิน[1] (ลิตร)	แก๊สโซฮอล์[2] (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล[3] (ลิตร)	ก๊าซธรรมชาติ (กิโลกรัม)	จำนวนเงิน (บาท)
เมษายน / 2566	18329.40	127149		58	3371.01		114814.20
พฤษภาคม / 2566	13545.60	87364.95	20	81	3066.02		102322.49
มิถุนายน / 2566	13336.50	76465.46		177.58	4592		155970.80
รวมไตรมาสนี้	45,211.50	290,979.41	20.00	316.58	11,029.03	0.00	373,107.49

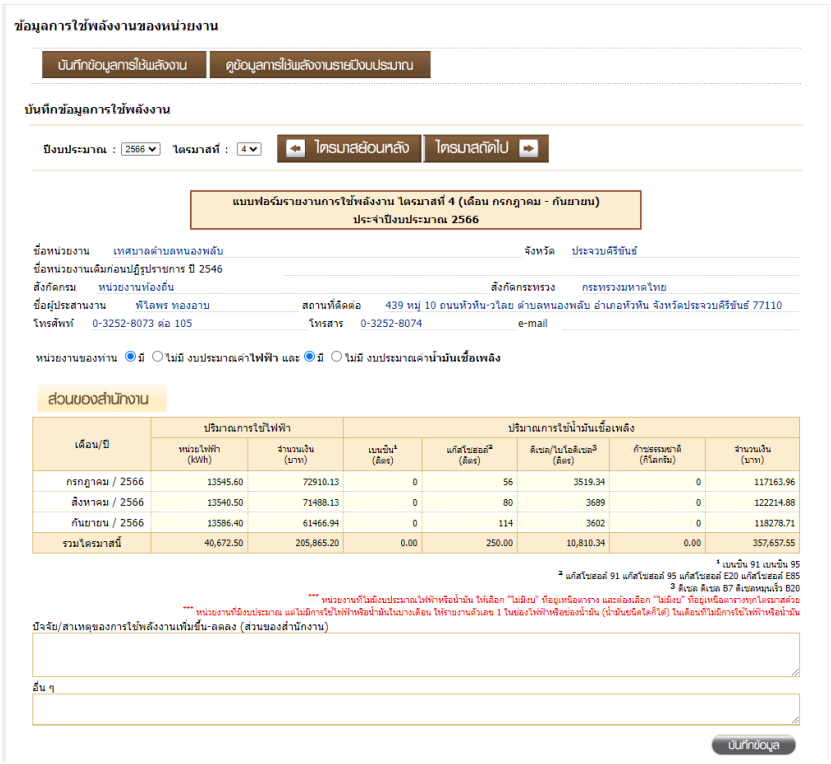
[1] เบนซิน 91 เบนซิน 95
[2] แก๊สโซฮอล์ 91 แก๊สโซฮอล์ 95 แก๊สโซฮอล์ E20 แก๊สโซฮอล์ E85
[3] ดีเซล ดีเซล B7 ดีเซลหมุนเร็ว B20
*** หน่วยงานที่ไม่มีงบประมาณไฟฟ้าหรือน้ำมัน ให้เลือก "ไม่มีงบ" ที่อยู่เหนือตาราง และต้องเลือก "ไม่มีงบ" ที่อยู่เหนือตารางทุกไตรมาสต่อไป
*** หน่วยงานที่มีงบประมาณ แต่ไม่มีการใช้ไฟฟ้าหรือน้ำมันในบางเดือน ให้รายงานตัวเลข 1 ในช่องไฟฟ้าหรือช่องน้ำมัน (น้ำมันชนิดใดก็ได้) ในเดือนที่ไม่มีการใช้ไฟฟ้าหรือน้ำมัน

ปัจจัย/สาเหตุของการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น-ลดลง (ส่วนของสำนักงาน)

อื่น ๆ

บันทึกข้อมูล

รายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



ข้อมูลการใช้พลังงานของหน่วยงาน

บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน | ดูข้อมูลการใช้พลังงานรายปีงบประมาณ

บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน

ปีงบประมาณ : 2566 ไตรมาสที่ : 4 ไตรมาสย้อนหลัง ไตรมาสถัดไป

แบบฟอร์มรายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ 4 (เดือน กรกฎาคม - กันยายน)
ประจำปีงบประมาณ 2566

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลหนองพลับ จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์
ชื่อหน่วยงานเดิมก่อนปฏิรูประบบราชการ ปี 2546
สังกัดกรม หน่วยงานท้องถิ่น สังกัดกระทรวง กระทรวงมหาดไทย
ชื่อผู้ประสานงาน พิไลพร ทองอาบ สถานที่ติดต่อ 439 หมู่ 10 ถนนหัวหิน-วโลย ตำบลหนองพลับ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77110
โทรศัพท์ 0-3252-8073 ต่อ 105 โทรสาร 0-3252-8074 e-mail

หน่วยงานของท่าน ◉ มี ○ ไม่มี งบประมาณค่าไฟฟ้า และ ◉ มี ○ ไม่มี งบประมาณค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

ส่วนของสำนักงาน

เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า		ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง				
	หน่วยไฟฟ้า (kWh)	จำนวนเงิน (บาท)	เบนซิน[1] (ลิตร)	แก๊สโซฮอล์[2] (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล[3] (ลิตร)	ก๊าซธรรมชาติ (กิโลกรัม)	จำนวนเงิน (บาท)
กรกฎาคม / 2566	13545.60	72910.13	0	56	3519.34	0	117163.96
สิงหาคม / 2566	13540.50	71488.13	0	80	3689	0	122214.88
กันยายน / 2566	13586.40	61466.94	0	114	3602	0	118278.71
รวมไตรมาสนี้	40,672.50	205,865.20	0.00	250.00	10,810.34	0.00	357,657.55

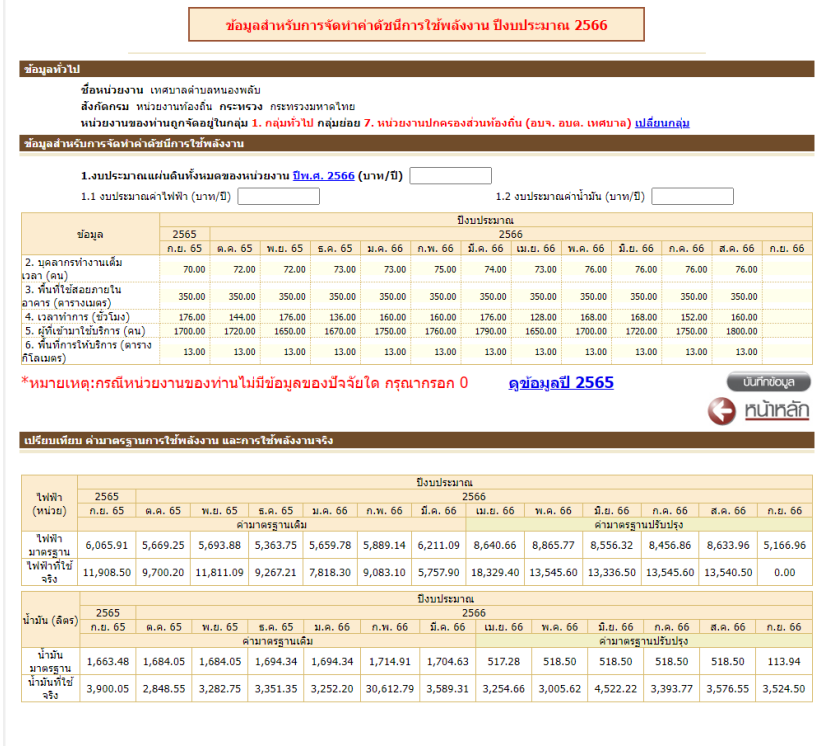
[1] เบนซิน 91 เบนซิน 95
[2] แก๊สโซฮอล์ 91 แก๊สโซฮอล์ 95 แก๊สโซฮอล์ E20 แก๊สโซฮอล์ E85
[3] ดีเซล ดีเซล B7 ดีเซลหมุนเร็ว B20
*** หน่วยงานที่ไม่มีงบประมาณไฟฟ้าหรือน้ำมัน ให้เลือก "ไม่มีงบ" ที่อยู่เหนือตาราง และต้องเลือก "ไม่มีงบ" ที่อยู่เหนือตารางทุกไตรมาสด้วย
*** หน่วยงานที่มีงบประมาณ แต่ไม่มีการใช้ไฟฟ้าหรือน้ำมันในบางเดือน ให้รายงานตัวเลข 1 ในช่องไฟฟ้าหรือของน้ำมัน (น้ำมันชนิดใดก็ได้) ในเดือนที่ไม่มีการใช้ไฟฟ้าหรือน้ำมัน

ปัจจัย/สาเหตุของการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น-ลดลง (ส่วนของสำนักงาน)

อื่น ๆ

บันทึกข้อมูล

ข้อมูลสำหรับการจัดทำค่าดัชนีการใช้พลังงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖



ข้อมูลสำหรับการจัดทำค่าดัชนีการใช้พลังงาน ปีงบประมาณ 2566

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลหนองพลับ
สังกัดกรม หน่วยงานท้องถิ่น กระทรวง กระทรวงมหาดไทย
หน่วยงานของท่านถูกจัดอยู่ในกลุ่ม 1. กลุ่มทั่วไป กลุ่มย่อย 7. หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. อบต. เทศบาล) เปลี่ยนกลุ่ม

ข้อมูลสำหรับการจัดทำค่าดัชนีการใช้พลังงาน

1.งบประมาณแผ่นดินทั้งหมดของหน่วยงาน ปีพ.ศ. 2566 (บาท/ปี)
1.1 งบประมาณค่าไฟฟ้า (บาท/ปี) 1.2 งบประมาณค่าน้ำมัน (บาท/ปี)

ข้อมูล	ปีงบประมาณ												
	2565	2566											
	ก.ย. 65	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66
2. บุคลากรทำงานเต็มเวลา (คน)	70.00	72.00	72.00	73.00	73.00	75.00	74.00	73.00	76.00	76.00	76.00	76.00	
3. พื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร (ตารางเมตร)	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	
4. เวลาทำการ (ชั่วโมง)	176.00	144.00	176.00	136.00	160.00	160.00	176.00	128.00	168.00	168.00	152.00	160.00	
5. ผู้ที่เข้ามาใช้บริการ (คน)	1700.00	1720.00	1650.00	1670.00	1750.00	1760.00	1790.00	1650.00	1700.00	1720.00	1750.00	1800.00	
6. พื้นที่การให้บริการ (ตารางกิโลเมตร)	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	

*หมายเหตุ:กรณีหน่วยงานของท่านไม่มีข้อมูลของปัจจัยใด กรุณากรอก 0 ดูข้อมูลปี 2565 บันทึกข้อมูล หน้าหลัก

เปรียบเทียบ ค่ามาตรฐานการใช้พลังงาน และการใช้พลังงานจริง

ไฟฟ้า (หน่วย)	ปีงบประมาณ												
	2565	2566											
	ก.ย. 65	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66
	ค่ามาตรฐานเดิม							ค่ามาตรฐานปรับปรุง					
ไฟฟ้ามาตรฐาน	6,065.91	5,669.25	5,693.88	5,363.75	5,659.78	5,889.14	6,211.09	8,640.66	8,865.77	8,556.32	8,456.86	8,633.96	5,166.96
ไฟฟ้าที่ใช้จริง	11,908.50	9,700.20	11,811.09	9,267.21	7,818.30	9,083.10	5,757.90	18,329.40	13,545.60	13,336.50	13,545.60	13,540.50	0.00

น้ำมัน (ลิตร)	ปีงบประมาณ												
	2565	2566											
	ก.ย. 65	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66
	ค่ามาตรฐานเดิม							ค่ามาตรฐานปรับปรุง					
น้ำมันมาตรฐาน	1,663.48	1,684.05	1,684.05	1,694.34	1,694.34	1,714.91	1,704.63	517.28	518.50	518.50	518.50	518.50	113.94
น้ำมันที่ใช้จริง	3,900.05	2,848.55	3,282.75	3,351.35	3,252.20	30,612.79	3,589.31	3,254.66	3,005.62	4,522.22	3,393.77	3,576.55	3,524.50

ตารางเปรียบเทียบการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลหนองพลับ

(ข้อมูลจาก www.e-report.energy.go.th)

ตารางการใช้ไฟฟ้าเปรียบเทียบค่ามาตรฐาน				
เดือน	**ค่ามาตรฐาน**	**ไฟฟ้าที่ใช้จริง**	**ผลต่าง**	**ใช้ต่ำกว่ามาตรฐานร้อยละ**
ตุลาคม ๒๕๖๕	๕,๖๖๙.๒๕	๙,๗๐๐.๒๐	- ๔,๐๓๐.๙๕	- ๗๑.๑๐
พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๕,๖๙๓.๘๘	๑๑,๘๑๑.๐๙	- ๖,๑๑๗.๒๑	- ๑๐๗.๔๓
ธันวาคม ๒๕๖๕	๕,๓๖๓.๗๕	๙,๒๖๗.๒๑	- ๓,๙๐๓.๔๖	- ๗๒.๗๗
มกราคม ๒๕๖๖	๕,๖๕๙.๗๘	๗,๘๑๘.๓๐	- ๒,๑๕๘.๕๒	- ๓๘.๑๔
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๕,๘๘๙.๑๔	๙,๐๘๓.๑๐	- ๓,๑๙๓.๙๖	- ๕๔.๒๓
มีนาคม ๒๕๖๖	๖,๒๑๑.๐๙	๕,๗๕๗.๙๐	๔๕๓.๑๙	๗.๓๐
เมษายน ๒๕๖๖	๘,๖๔๐.๖๖	๑๘,๓๒๙.๔๐	- ๙,๖๘๘.๗๔	- ๑๑๒.๑๓
พฤษภาคม ๒๕๖๖	๘,๖๔๐.๖๖	๑๓,๕๔๕.๖๐	- ๔,๙๐๔.๙๔	- ๕๖.๗๗
มิถุนายน ๒๕๖๖	๘,๕๕๖.๓๒	๑๓,๓๓๖.๕๐	- ๔,๗๘๐.๑๘	- ๕๕.๘๗
กรกฎาคม ๒๕๖๖	๘,๔๕๖.๘๖	๑๓,๕๔๕.๖๐	- ๕,๐๘๘.๗๔	- ๖๐.๑๗
สิงหาคม ๒๕๖๖	๘,๖๓๓.๙๖	๑๓,๕๔๐.๕๐	- ๔,๙๐๖.๕๔	- ๕๖.๘๓
กันยายน ๒๕๖๖	๕,๑๖๖.๙๖	๑๓,๕๘๖.๔๐	- ๘,๔๑๙.๔๔	- ๑๖๒.๙๕
รวม ๑๒ เดือน	**๘๒,๕๘๒.๓๑**	**๑๓๙,๓๒๑.๘๐**	**-๕๖,๗๓๙.๔๙**	**-๘๔๑.๑๐**

จากตารางข้างต้น สรุปได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖) เทศบาลตำบลหนองพลับมีการใช้ไฟฟ้าจริงที่ ๑๓๙,๓๒๑.๘๐ กิโลวัตต์ เมื่อเทียบค่ามาตรฐานการใช้ไฟฟ้าที่ ๘๒,๕๘๒.๓๑ กิโลวัตต์ และผลการประหยัดพลังงานไฟฟ้า รวม ๑๒ เดือน คิดเป็นร้อยละ –๘๔๑.๑๐ **ดังนั้น จึงสรุปได้ว่าเทศบาลตำบลหนองพลับมีการใช้พลังงานไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๔๑.๑๐ ผลคือไม่บรรลุเป้าหมาย**

ตารางเปรียบเทียบการน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลหนองพลับ

(ข้อมูลจาก www.e-report.energy.go.th)

ตารางการใช้เชื้อเพลิงเปรียบเทียบค่ามาตรฐาน				
เดือน	**ค่ามาตรฐาน**	**เชื้อเพลิงที่ใช้จริง**	**ผลต่าง**	**ใช้ต่ำกว่ามาตรฐานร้อยละ**
ตุลาคม ๒๕๖๕	๑,๖๘๔.๐๕	๒,๘๔๘.๕๕	- ๑,๑๖๔.๕๐	- ๖๙.๑๕
พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑,๖๘๔.๐๕	๓,๒๘๒.๗๕	- ๑,๕๙๘.๗๐	- ๙๔.๙๓
ธันวาคม ๒๕๖๕	๑,๖๙๔.๓๔	๓,๓๕๑.๓๕	- ๑,๖๕๗.๐๑	- ๙๗.๘๐
มกราคม ๒๕๖๖	๑,๖๙๔.๓๔	๓,๒๕๒.๒๐	- ๑,๕๕๗.๘๖	- ๙๑.๙๔
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๑,๗๑๔.๙๑	๓๐,๖๑๒.๗๙	- ๒๘,๘๙๗.๘๘	- ๑,๖๘๕.๑๐
มีนาคม ๒๕๖๖	๑,๗๐๔.๖๓	๓,๕๘๙.๓๑	- ๑,๘๘๔.๖๘	- ๑๑๐.๕๖
เมษายน ๒๕๖๖	๕๑๗.๒๘	๓,๒๕๔.๖๖	- ๒,๗๓๗.๓๘	- ๕๒๙.๑๙
พฤษภาคม ๒๕๖๖	๕๑๘.๕๐	๓,๐๐๕.๖๒	- ๒,๔๘๗.๑๒	- ๔๗๙.๖๘
มิถุนายน ๒๕๖๖	๕๑๘.๕๐	๔,๕๒๒.๒๒	- ๔,๐๐๓.๗๒	- ๗๗๒.๑๗
กรกฎาคม ๒๕๖๖	๕๑๘.๕๐	๓,๓๙๓.๗๗	- ๒,๘๗๕.๒๗	- ๕๕๔.๕๔
สิงหาคม ๒๕๖๖	๕๑๘.๕๐	๓,๕๗๖.๕๕	- ๓,๐๕๘.๐๕	- ๕๘๙.๗๙
กันยายน ๒๕๖๖	๑๑๓.๙๔	๓,๕๒๔.๕๐	- ๓,๔๑๐.๕๖	- ๒,๙๙๓.๒๙
รวม ๑๒ เดือน	**๑๒,๘๘๑.๕๔**	**๖๘,๒๑๔.๒๗**	**- ๕๕,๓๓๒.๗๓**	**- ๘,๐๖๘.๑๔**

จากตารางข้างต้น สรุปได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖) เทศบาลตำบลหนองพลับมีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจริงที่ ๖๘,๒๑๔.๒๗ ลิตร เมื่อเทียบกับค่ามาตรฐานการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่ ๑๒,๘๘๑.๕๔ ลิตร และผลการประหยัดพลังงานน้ำมันเชื้อเพลิง รวม ๑๒ เดือน คิดเป็นร้อยละ ๘,๐๖๘.๑๔ **ดังนั้น จึงสรุปได้ว่าเทศบาลตำบลหนองพลับ มีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๘,๐๖๘.๑๔ ผลคือไม่บรรลุเป้าหมาย**

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวพิไลพร ทองอาบ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

สำเนาคู่ฉบับ

คำสั่งเทศบาลตำบลหนองพลับ
ที่ ๑๓๔ / ๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลหนองพลับ

ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๒๐ (รวมไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) และรายงานผลการดำเนินการผ่าน www.e-report.energy.go.th เพื่อลดภาระการใช้จ่ายและเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ภาคเอกชนและประชาชน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการลดการใช้พลังงานเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เทศบาลตำบลหนองพลับ จึงแต่งตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลหนองพลับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีองค์ประกอบ ดังนี้

๑. นายธวัช อิทธิวุฒิ	ปลัดเทศบาล	ประธานคณะทำงาน
๒. นายภูดิท สูนาสวน	รองปลัดเทศบาล	คณะทำงาน
๓. นางสาวณัฐณิชา สินสมุทร	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๔. นายดำริห์ วันเต็ม	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๕. นางฉัตรธิชา หนูน้อย	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๖. นางขวัญตา รังกา	ผู้อำนวยการกองสาธารสุขฯ	คณะทำงาน
๗. นางสาวพิไลพร ทองอาบ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะทำงาน
๘. นายรัฐนนท์ สุดรักษ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการประปา)	คณะทำงาน
๙. นางสาวสุดารัตน์ ชูรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงานและเลขานุการ

<u>มีอำนาจหน้าที่</u> ดังนี้

๑) จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน

๒) ทบทวน และปรับปรุงอย่างแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง

๓) ตรวจสอบ ติดตาม กำกับดูแลการดำเนินการลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามมาตรการ

๔) ปรับปรุงข้อมูล และรายงานข้อมูลการใช้พลังงานตามเกณฑ์ประเมินผลที่สำนักนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กำหนด และบันทึกข้อมูลในเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th ให้ถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

๕) ดำเนินการอื่นใด เพื่อสร้างความตระหนักและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับการลดใช้พลังงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเกรียงไกร ทวีกาญจน์)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองพลับ

.....ร่าง
.....พิมพ์/ทาน
.....หน.งาน
.....หน.ฝ่าย
.....หน.สป.
.....รองปลัด
.....ปลัดเทศบาล

แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลหนองพลับ
อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

คำนำ

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐให้ได้อย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ (รวมไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายและเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ภาคเอกชนและประชาชน โดยให้หน่วยงานภาครัฐทุกแห่งดำเนินการตามแนวทางการประหยัดพลังงานและรายงานผลการใช้พลังงานผ่านเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th เป็นประจำทุกเดือน

เทศบาลตำบลหนองพลับ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการลดใช้พลังงาน จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการประหยัดพลังงานของเทศบาลตำบลหนองพลับให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการประพยัดพลังงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และบังเกิดผลเป็นรูปธรรม ซึ่งการลดใช้พลังงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ยิ่งขึ้นนั้นต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และบุคลากรที่ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลหนองพลับ ช่วยกันรณรงค์ให้เกิดวินัยและสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน และสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

คณะทำงานลดการใช้พลังงาน
เทศบาลตำบลหนองพลับ

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานเทศบาลตำบลหนองพลับ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐให้ได้อย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ (รวมไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายและเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ภาคเอกชนและประชาชน โดยให้หน่วยงานภาครัฐทุกแห่งดำเนินการตามแนวทางการประหยัดพลังงานและรายงานผลการใช้พลังงานผ่านเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th เป็นประจำทุกเดือน

เทศบาลตำบลหนองพลับ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการลดใช้พลังงาน จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการประหยัดพลังงานของเทศบาลตำบลหนองพลับให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการประพยัดพลังงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และบังเกิดผลเป็นรูปธรรม ซึ่งการลดใช้พลังงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ยิ่งขึ้นนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และบุคลากรที่ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลหนองพลับ ช่วยกันรณรงค์ให้เกิดวินัยและสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน และสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การใช้พลังงานของเทศบาลตำบลหนองพลับเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการลดปริมาณการใช้พลังงานให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและตระหนักถึงความสำคัญในการประหยัดพลังงานของบุคลากรในหน่วยงาน

๒.๓ เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

๓. เป้าหมาย

ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง อย่างน้อยร้อยละ ๒๐ (เมื่อเทียบกับค่ามาตรฐาน)

๔. กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

๔.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลหนองพลับ

๔.๒ กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน

๔.๓ กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน

๕. แนวทางการดำเนินงาน

๕.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการลดใช้พลังงานของเทศบาลหนองพลับ

๕.๑.๑ แต่งตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงานภาครัฐของเทศบาลตำบลหนองพลับเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี

๕.๑.๒ กำหนดมาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานด้านไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และด้านอื่นๆ ที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง

๕.๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน

๕.๒.๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ และเชิญชวนให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการลดใช้พลังงานผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

๕.๒.๒ ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการลดใช้พลังงานเพื่อช่วยลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ

๕.๓ การติดตาม...

๕.๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของเทศบาลหนองพลับ

๕.๓.๑ ให้คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนัก หัวหน้าส่วนราชการ ในเทศบาลหนองพลับ ควบคุมดูแลให้มีการดำเนินการตามมาตรการ ดังนี้

๑) ควบคุม ดูแล การปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงของเทศบาลตำบลหนองพลับอย่างเคร่งครัด

๒) พิจารณาปรับปรุงแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

๕.๓.๒ ให้คณะทำงานลดการใช้พลังงานของเทศบาลหนองพลับ ตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงาน ดังนี้

๑) ดำเนินการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานตามมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงาน

๒) รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลหนองพลับผ่านทาง www.e-report.energy.go.th

๓) สรุปผลการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงาน รวมทั้งรายงานปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเป็นประจำทุก ๖ เดือน

๖. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑. แต่งตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลหนองพลับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- มีผู้รับผิดชอบชัดเจน	- คณะทำงานและเลขานุการ
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน และจัดทำมาตรการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลหนองพลับ	- มีแผนปฏิบัติการและมาตรการลดการใช้พลังงาน	- คณะทำงาน
๓. ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานและมาตรการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลหนองพลับ ให้กับบุคคลากรที่ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลหนองพลับ ทราบและถือปฏิบัติ	- คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลหนองพลับ ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง	- ส่วนราชการเทศบาลตำบลหนองพลับ
๔. คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลหนองพลับ ปฏิบัติตามมาตรการลดการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลหนองพลับ	- ปริมาณการใช้พลังงานลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ เมื่อเทียบกับค่ามาตรฐาน	- คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกคน
๕. รายงานข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานผ่านทาง www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน	- กรอกข้อมูลผ่านระบบได้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ตามกำหนด	- คณะทำงาน
๖. ตรวจสอบ ติดตาม กำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการลดการใช้พลังงาน	- ปริมาณการใช้พลังงานลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ เมื่อเทียบค่ามาตรฐาน	- คณะทำงาน
๗. ประมวลผลการปฏิบัติตามมาตรการลดการใช้พลังงาน	- รายงานผลการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลหนองพลับ	- คณะทำงาน
๘. ทบทวนผลการดำเนินการเพื่อวางแผนปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานและมาตรการลดการใช้พลังงาน	- มีข้อมูลเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและมาตรการลดการใช้พลังงานในปีต่อไป ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	- คณะทำงาน

๗. ระยะ...

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เกิดการปลูกฝังค่านิยมในการลดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และรู้คุณค่า

๘.๒ บุคคลากรมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เกิดการลดการใช้พลังงาน

๘.๓ หน่วยงานประหยัดงบประมาณ ช่วยลดค่าสาธารณูปโภคอย่างคุ้มค่า

มาตรการและแนวทางในการประหยัดพลังงาน
เทศบาลตำบลหนองพลับ

มาตรการ/แนวทาง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. <u>การประหยัดน้ำ</u> ๑.๑ ตรวจสอบมิเตอร์น้ำ และอุปกรณ์ต่างๆ สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง เพื่อป้องกันการรั่วของท่อน้ำ และหากเกิดความผิดปกติให้แจ้งผู้รับผิดชอบทันที ๑.๒ ไม่เปิดให้น้ำไหลตลอดเวลาเมื่อล้างภาชนะ หรือปิดก๊อกน้ำให้สนิททุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน ๑.๓ ตรวจสอบชักโครกว่ามีจุดรั่วซึมหรือไม่ หากพบความปิดปกติแจ้งผู้รับผิดชอบทันที ๑.๔ ห้ามทิ้งเศษอาหาร กระดาษชำระ ผ้าอนามัย สารเคมีทุกชนิด หรือสิ่งอื่นใดลงในชักโครกหรืออ่างล้างหน้า ๑.๕ ใช้สบู่เหลวแทนสบู่ก้อนเมื่อต้องการล้างมือ ๑.๖ รณรงค์สร้างจิตสำนึกในการประหยัดน้ำ และนำหลัก ๓R มาปรับใช้ให้เหมาะสม **๒. <u>การใช้เครื่องปรับอากาศ</u>** ๒.๑ ปิดเครื่องส่งลมเย็น (AHU) ในช่วงเวลาพักกลางวัน หรือบริเวณที่ไม่มีการใช้งาน กรณีที่ใช้เครื่องปรับอากาศระบบทำความเย็น ๒.๒ กำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ ๐๘.๔๕ – ๑๖.๓๐ น. ๒.๓ ปรับอุณหภูมิที่ ๒๖ องศาเซลเซียส ๒.๔ ห้องประชุมเปิดเครื่องปรับอากาศก่อนการประชุม ๑๐-๑๕ นาที และเมื่อเลิกประชุมให้เจ้าหน้าที่ปิดเครื่องปรับอากาศในห้องประชุมทันที ๒.๕ ไม่ใช้เครื่องปรับอากาศในวันหยุดราชการ ๒.๖ บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ ๒.๗ ลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ **๓. <u>การใช้ไฟฟ้าแสงสว่าง/เครื่องใช้ไฟฟ้า</u>** ๓.๑ ปิดไฟในเวลาพักเที่ยงหรือเปิดเท่าที่จำเป็น และปิดไฟเมื่อเลิกใช้งาน ๓.๒ เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดให้ถอดปลั๊ก หรือปิดสวิตช์ทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน วันหยุดราชการ เช่น กระติกน้ำร้อน เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องทำน้ำเย็น เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ๓.๓ จัดโต๊ะทำงานให้อยู่ในระยะแนวเดียวกับหลอดไฟ หรือจากแสงธรรมชาติภายนอก เพื่อลดการใช้หลอดไฟ โดยการเปิดม่าน/มู่ลี่บริเวณหน้าต่าง หรือเปิดสลับดวงตามเส้นทางเดินที่ไม่มีผู้ใช้งานในเวลาปกติ ๓.๔ แยกสวิทช์ควบคุมอุปกรณ์แสงสว่างเพื่อให้สามารถควบคุมการใช้งานอุปกรณ์แสงสว่างแทนการใช้หนึ่งสวิทช์ควบคุมหลอดแสงสว่างจำนวนมาก ๓.๕ บำรุงรักษาอุปกรณ์หลอดไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยการทำความสะอาดทุกๆ ๓-๖ เดือน	ทุกกอง/สำนักปลัด

มาตรการ/แนวทาง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔. <u>การใช้อุปกรณ์สำนักงาน</u> ๔.๑ การใช้คอมพิวเตอร์ ๔.๑.๑ การจัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์ ไว้ในที่ระบายความร้อนได้ดี ๔.๑.๒ ปิดจอภาพในเวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. ๔.๑.๓ ตั้งโปรแกรมพักจอภาพอัตโนมัติ เมื่อไม่มีการใช้งานภายใน ๑๕ นาที ๔.๑.๔ ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์ (Printer) หลังเลิกใช้งาน ๔.๒ เครื่องถ่ายเอกสาร ๔.๒.๑ ตั้งเวลา energy save mode เมื่อไม่มีการใช้งานภายใน ๓ นาที ๔.๒.๒ ตรวจทานเอกสารให้ถูกต้อง และถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น ๔.๒.๓ ไม่วางเครื่องถ่ายเอกสารไว้ในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ ๔.๒.๔ ปิดเครื่องและถอดปลั๊กเครื่องถ่ายเอกสารทุกครั้งที่หลังเลิกงาน ๔.๓ พัดลมระบายอากาศ ๔.๓.๑ เปิดพัดลมระบายอากาศเท่าที่จำเป็น ๔.๓.๒ ปิดพัดลมระบายอากาศหลังจากเลิกใช้งาน ๔.๔ เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น ๔.๔.๑ ถอดปลั๊กเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็นหลังจากเลิกใช้งาน ๔.๕ อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ ๔.๕.๑ ใช้งานเมื่อเท่าที่จำเป็นและถอดปลั๊กหลังจากเลิกใช้งาน **๕. <u>การประหยัดน้ำมัน</u>** ๕.๑ ไม่ติดเครื่องยนต์ขณะจอดรถคอย และดับเครื่องยนต์ทุกครั้งเมื่อจอดรถยนต์เป็นเวลานาน ๕.๒ ให้พนักงานขับรถยนต์บันทึกตัวเลขบอกระยะทางการใช้ทุกครั้ง เมื่อเสร็จภารกิจในแต่ละวัน เพื่อเปรียบเทียบการใช้น้ำมัน และการจัดทำรายงานการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงให้กระทำโดยเคร่งครัด ๕.๓ การใช้รถยนต์ ต้องได้รับอนุญาตก่อนทุกครั้ง ๕.๔ ตรวจเช็คตามระยะเวลาที่กำหนด และบำรุงรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพใช้งานเสมอ ๕.๕ กำชับพนักงานขับรถยนต์ให้ขับรถในอัตราความเร็วตามที่กฎหมายกำหนด ๕.๖ จัดเส้นทางการเดินรถ ทางเดียวกันไปด้วยกัน (Car Pool) ๕.๗ กำหนดเวลาการจัดส่งเอกสารโดยรถยนต์ในแต่ละวัน ๕.๘ ใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ในการส่งเอกสาร/หนังสือ แทนการเดินทาง ๕.๙ ให้พนักงานขับรถศึกษาเส้นทางก่อนการเดินทางทุกครั้ง **๖. <u>การประหยัดกระดาษ</u>** ๖.๑ รณรงค์สร้างจิตสำนึกในการประหยัดกระดาษ โดยการนำกลับมาใช้ใหม่ (Reuse) ๖.๒ ใช้กระดาษอย่างประหยัด ให้ตรวจทานเอกสารให้ถูกต้องก่อนพิมพ์งาน หรือถ่ายเอกสาร	ทุกกอง/สำนักปลัด